Министерство культуры
Оренбургской области
Государственное автономное
учреждение культуры
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГАУК «РЦРКОО»)

П Р И К А З

29.12.2025 г. № 211

г. Оренбург

Об утверждении Соглашения
по охране труда на 2026г.

В соответствии со ст. 214 Трудового кодекса РФ, Приказом Минтруда РФ от 29 октября 2021 г. № 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» и в целях совершенствования работы по созданию условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников ГАУК «РЦРКОО» в процессе трудовой деятельности в 2026 году

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (Соглашение администрации и профсоюзной организации ГАУК «РЦРКОО» по охране труда) на 2026 год, ранее согласованное с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации ГАУК «РЦРКОО» (протокол № 32 от 29.12.2025 г.) (приложение 1).
2. Вахитову Р.В., главному инженеру, разместить Соглашение по охране труда на 2026 год на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Чурсин

Приложение 1
к приказу ГАУК «РЦРКОО»
от 29.12.2025 г. № 211

Государственное автономное учреждение культуры «Региональный центр развития культуры Оренбургской области»
(ГАУК «РЦРКОО»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
ГАУК «РЦРКОО»
_____ Л.В. Караева

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУК «РЦРКОО»
_____ А.А. Чурсин

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2026 год

Администрация ГАУК «РЦРКОО», в лице директора Чурсина Алексея Александровича, и профсоюзный комитет ГАУК «РЦРКОО», в лице председателя Караевой Людмилы Владимировны, заключили настоящее Соглашение в том, что администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по улучшению условий охраны труда:

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения	Ответственные лица
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.1	Проведение вводного и первичного на рабочем месте инструктажей по охране труда с вновь поступившими сотрудниками			При приеме на работу	администрация
1.2	Проведение специальной оценки условий (СОУТ) труда на рабочем месте				комиссия по проведению СОУТ

1.3	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности			В соответствии со сроками проведения	администрация, ответственный за пожарную безопасность, ответственный за антитеррористическую безопасность
1.5	Обеспечение инструкциями и журналами по охране труда			ежегодно	администрация
1.6	Проведение общего технического осмотра помещения на соответствие безопасной эксплуатации			ежегодно	заместитель директора АХД
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
2.1	Проверка работоспособности систем АУПС и СОУЭ			ежемесячно	заместитель директора АХД, комендант
2.2	Проведение учебных тренировок по эвакуации из здания при пожаре и ЧС			1 раз в 6 мес.	ответственный за пожарную безопасность
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ САНИТАРНО-БЫТОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
3.1	Приобретение оборудования, канцтоваров, инвентаря и моющих средств			В течение года	комендант